



9410 – Декларация по чл. 71, т. 1 от ЗМДТ за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване


Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:

-  Център за административно обслужване – намира се в сградата на Община Сърница, ул. „Свобода” №20, тел. 03547/2266, 0889/241299, e-mail: obshtina@sarnitsa.bg;
Работно време: 08:00 – 17:00 ч.




Място на предоставяне на услугата:

-  Дирекция „Административно обслужване и местно развитие“, Главен специалист „МДТ“

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

-  Закон за местните данъци и такси, - чл. 71, т. 1 ЗМДТ /ДВ, бр. 101 от 2013 г., в сила от 1.01.2014 г./

Необходими документи и процедури:

-  Декларация по чл. 71, т. 1 от ЗМДТ за освобождаване от такса за сметосъбиране и сметоизвозване по образец;
-  Декларацията трябва да съдържа подписите на всички собственици или ползватели (като се прилага копие от документа за собственост, респективно договор за ползване), а при юридическите лица – подпис на ръководителя и на главния счетоводител с печат на предприятието;
-  Общинските служители имат право да изискват и други придружаващи документи.

Такса на административната услуга:

-  Безплатна.

Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:

-  14 дневен срок от подаване на декларацията.

Срок на действие на индивидуалния административен акт:

-  До промяна в обстоятелствата вписани в декларацията

Вх. №
Дата: г.

**ДО
ОБЩИНА СЪРНИЦА**

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.71, т.1 от ЗМДТ за освобождаване от такса за сметосъбиране и
сметоизвозване

1. От
ЕГН/ЕИК.....

(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето; наименование на предприятието)
адрес

.....
(адрес на местоживее на лицето или седалището на предприятието)

представявано от

ЕГН
(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия)

2. От
ЕГН/ЕИК.....

(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето; наименование на предприятието)
адрес

.....
(адрес на местоживее на лицето или седалището на предприятието)

представявано от

ЕГН
(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия)

3. От
ЕГН/ЕИК.....

(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето; наименование на предприятието)
адрес

.....
(адрес на местоживее на лицето или седалището на предприятието)

представявано от

ЕГН
(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия)

4. От
ЕГН/ЕИК.....

(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на лицето; наименование на предприятието)
адрес

.....
(адрес на местоживее на лицето или седалището на предприятието)

представявано от

ЕГН
(собствено, бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия)

Декларирам/е в качеството си на задължено/и лице/а, че имот с партиден
№.....представяващ.....
намиращ се на адрес:.....

(гр. /с./, общ. ж.к., ул., бл., вх., ап., ет.)

няма да се използва през цялата година.

Моля/им да бъда/ем освободен/и от такса за битови отпадъци в частите за услугите за сметосъбиране и сметоизвозване за горния имот.

Декларирам/е, че:

1. имотът **не** ми/ни е основно жилище;
2. съм/ме съгласен/ни служителите на общината да проверяват сметките ми/ни за потребление на ел. енергия към ЕВН България Електроснабдяване ЕАД и Електроразпределение Юг ЕАД и за вода към ВКТВ ЕООД – Велинград, като предоставям/е данни за това:
 - потреблението на ел енергия може да се проверява на клиентски № и абонатен №на сайта на ЕВН България Електроснабдяване.
 - потреблението на вода може да се проверява на клиентски № и код №.....на сайта на ВКТВ ЕООД – Велинград.

Декларирам/е, че съм/е запознат/и, че при установяване на декларираните от мен/нас неверни данни или при установяване на ежемесечно потребление на ел. енергия и на вода имотът ми/ни ще бъде обложен с годишния размер на такса за битови отпадъци в частите за услугите за сметосъбиране и сметоизвозване и глоба/имуществена санкция по чл.123, ал.3 от Закона за местните данъци и такси.

За деклариране на неверни данни нося/им отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: _____

Подпис на деклараторите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Забележка: Декларацията се попълва и подписва от всички собственици или ползватели на имота. При юридическите лица са необходими подписи на ръководителя и на главния счетоводител и печат на предприятието.

Срокът за подаване е до 31 декември на предходната година. Декларация, подадена след изтичане на този срок, не поражда правни последици.