



## **9401 – Данъчна декларация по чл. 14 от ЗМДТ за облагане с данък върху недвижимите имоти**

### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

 Център за административно обслужване – намира се в сградата на Община Сърница, ул. „Свобода” №20, тел. 03547/2266, 0889/241299, e-mail: [obshtina@sarnitsa.bg](mailto:obshtina@sarnitsa.bg);  
Работно време: 08:00 – 17:00 ч


### **Място на предоставяне на услугата:**

 Дирекция „Административно обслужване и местно развитие“, Главен специалист „МДТ“





### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

 Закона за местните данъци и такси, чл. 14, ал. 1, ал. 4, ал. 5 и ал. 6

### **Необходими документи и процедури:**



 Данъчна декларация по чл. 14 от ЗМДТ за облагане с данък върху недвижимите имоти по образец;

Може да Ви бъдат изискани допълнително и следните документи:

-  Документ за собственост;
-  Удостоверение за наследници (при нужда);
-  Смъртен акт (при необходимост);
-  Строителни книжа.

### **Такса на административната услуга:**

Съгласно т.2.12 от Приложение №4 към Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите, предоставяни от Община Сърница:

-  Безплатна – При автоматичен трансфер на данни от Агенция по вписванията;
-  За техническа заверка на служебно каре на декларация по чл. 14 от ЗМДТ, при подаване на декларацията от клиент. – 5,00 лв./2,56 €

### **Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:**

 14 дневен срок от подаване на декларацията.

### **Срок на действие на индивидуалния административен акт:**

 До промяна в обстоятелствата вписани в декларацията

Община .....

Вх. № ...../..... г.

ПАРТ. №

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Д А Н Ъ Ч Н А Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
**по чл. 14, ал. 1, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от Закона за местните данъци и такси за**  
**облагане с данък върху недвижимите имоти**

**КОИ ИМОТИ СЕ ОБЛАГАТ С ДАΝЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИТЕ ИМОТИ**

С данък се облагат:

- сгради, самостоятелни обекти в сгради и поземлени имоти, които са в строителните граници на населените места и селищните образувания
- поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл. 8, т. 1 от Закона за устройство на територията
- застроените земеделски и горски земи - за действително застроената площ и прилежащия ѝ терен

**В КОИ СЛУЧАИ СЕ ПОДАВА ДЕКЛАРАЦИЯ**

Декларация се подава при:

- придобиване на новопостроен недвижим имот, който не подлежи на въвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройство на територията
- придобиване на недвижим имот по наследство
- предоставяне на право на управление върху държавен/общински имот
- придобиване на новопостроен или придобит по друг начин недвижим имот от предприятие или учредяване на ограничено вещно право на ползване върху недвижим имот на предприятие
- учредяване право на концесия върху недвижим имот
- преустройство и промяна на предназначението на съществуваща сграда или на самостоятелен обект в сграда, както и промяна на друго обстоятелство, което има значение за определяне на данъка
- подаване на коригираща декларация за деклариран имот

Не се подава декларация за недвижимите имоти и ограничените вещни права, придобити, с изключение на придобитите от предприятия, по възмезден или безвъзмезден начин, чрез правна сделка или по давност /по раздел трети, глава втора от Закона за местните данъци и такси/.

Не се подава декларация и при промяна в обстоятелства, имащи значение за определяне на данъка, когато същите са удостоверени от общината в случаите на търпимост на строежите, в изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради или в качеството ѝ на възложител по Закона за устройство на територията.

**ОТ КОГО СЕ ПОДАВА ДЕКЛАРАЦИЯ**

Декларацията се подава от данъчно задължените по Закона за местните данъци и такси лица, а това са:

- собствениците на облагаем с данък недвижим имот
- лицето, на което е предоставено правото на управление върху имоти - държавна или общинска собственост
- ползвателят - предприятие, когато върху имота е учредено вещно право на ползване
- концесионерът при учредено право на концесия

Подадената декларация от един съсобственик, съответно ползвател, ползва останалите съсобственици и ползватели.

**В КАКЪВ СРОК СЕ ПОДАВА ДЕКЛАРАЦИЯТА**

Декларацията се подава в:

- двумесечен срок от придобиването на облагаем с данък недвижим имот, включително предоставяне на право на управление или учредяване на право на ползване/концесия върху такъв имот, съответно от промяна на обстоятелство, което има значение за определяне на данъка
- шестмесечен срок от откриване на наследството, когато недвижим имот се придобива по наследство







<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

## ЧАСТ II

**За всяка отделна сграда в имота се подава отделна част II****СГРАДА И ОБЕКТИ В НЕЯ**

**1. Предназначение на сградата** *Предназначението на сградата се определя от преобладаващото ѝ предназначение. Отбелязва се верния отговор с "х" или се попълва с текст/:*

**ЖИЛИЩНА****НЕЖИЛИЩНА**

Къща, вила, лятна кухня	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>	Търговска	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Жилищен блок	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>	Производствена /пром./	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Гараж /самостоятелна сграда/	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>	Селскостопанска	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Друга второстепенна сграда /обори, хамбари, навеси и др./	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>	Друга нежилищна	Да <input type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>

**2. Общи характеристики на сградата**

Етажност на сградата - бр. етажи	<input type="checkbox"/>	в т.ч. надземни	<input type="checkbox"/>
Асансьор	Да <input type="checkbox"/>	Не	<input type="checkbox"/>

**3. Основания за освобождаване от данък. Декларираната сграда /част от сграда/ е:**

Основанията за освобождаване от данък на нежилищните имоти на предприятията се посочват в част III от декларацията.

- сграда - културна ценност / паметник на културата/, която не се използва със стопанска цел - акт / ДВ, бр./ ..... от ..... Г.
- временна сграда, обслужваща строежа на нова сграда или съоръжение
- сграда, собствеността върху която е възстановена по закон и която не е в състояние да бъде използвана /за период от 5 години/. Дата на възстановяване на собствеността , протокол, удостоверяващ състоянието на сградата №  от  издаден от
- сграда, въведена в експлоатация преди 01.01.1990 г.  или в периода от 01.01.1990 г. до 01.01.2005 г. , сертифицирана по Закона за енергийната ефективност, сертификат клас на енергопотребление . . . (В/С/D), № . . . . ., дата . . . . ., издаден от . . . . . За производство на енергия за задоволяване на нуждите на тази сграда се прилагат мерки за оползотворяване на възобновяеми енергийни източници да  не  . Освобождаването от данък не се прилага в случаите, в които сградата е получила сертификат с клас на енергопотребление в резултат на предприети мерки за енергийна ефективност, финансирани с публични средства
- сграда на Българския червен кръст, която не се използва със стопанска цел, несвързана с пряката му дейност
- сграда, собственост на чужда държава, в която се помещава дипломатическо или консулско представителство / при условията на взаимност/
- музей, галерия или библиотека
- друго основание */Посочва се конкретната разпоредба/*  
.....

Подпис на декларатора:.....

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл. 255 и чл. 313 Наказателния кодекс

**4. Описание на обектите в сградата.** Моля, опишете характеристиките на обектите, съгласно указанията.

**ПРОЧЕТЕТЕ ВНИМАТЕЛНО УКАЗАНИЯТА!**

Ако Вие сте собственик или ползвател на един или повече от един самостоятелен обект в една сграда, опишете всеки от тях на отделен ред в ТАБЛИЦА 3. Запишете вида на обекта по следния начин:

- **жилище** - за къща, етаж от къща, апартамент, лятна кухня, вила и др., използвани за жилищни нужди
- **гараж /ж/** - за гараж към жилищен или вилен имот
- **второстепенна постройка /ж/** - за обор, хамбар и др. подобни сгради към жилищен или вилен имот
- **навес с оградни стени /ж/** - за навес с оградни стени към жилищен или вилен имот
- **навес без оградни стени /ж/** - за навес без оградни стени към жилищен или вилен имот
- **търг. обект** /..... / - за обект, използван като: магазин, аптека, склад за търговия на едро, бензиностанция, дискотека, ресторант, закусвалня, сладкарница, кафе, хотел, мотел, заведение за хазарт. В скобите запишете какъв е вида на обекта, **например: търг. обект /магазин/**
- **производствен обект** - за обект, използван за производство
- **селскостопански обект** - за обект, използван за селскостопанско производство, като животновъдство, птицевъдство, растениевъдство, люпилни, фуражни и хранителни кухни и др.
- **други нежил.** /..... / - за всички останали обекти, използвани като: офиси, кантори, редакции, др. административни, здравни, образователни, спортни и др. В скобите се записва използването на обекта, **например: др. нежил. /офис/**. Посочете задължително в скобите, ако обектът е музей, галерия или библиотека.
- **гараж** /..... /; **склад** /..... /; **навес с огр. стени** /..... /; **навес без огр. стени** /..... / - за гаражи, складове и навеси към нежилни обекти. В скобите се записва към какъв обект - търговски, производствен, селскостопански или друг нежилничен са прикрупени. **Например: гараж /произв./, склад /селскостоп./, склад /търговски/**.

Всеки обект се записва на отделен ред и получава пореден номер /напр. О\_1/

**ТАБЛИЦА 3**

№ по ред	Обект	Дата на придобиване /промяна в обстоят./	Година на построяване	Етаж	Стопанска цел	РЗП на обекта	РЗП на обл. части		РЗП, вкл. обл. части (7+8+9)
							мазе	таван	
						(кв. м)	(кв. м)	(кв. м)	(кв. м)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
О_1									
О_2									
О_3									
О_4									
О_5									
О_6									
О_7									

**5. Право на собственост.** Всяка колона има номер, отговарящ на номера на собственика от ТАБЛИЦА 1 /напр. С\_1/. В колоните срещу всеки обект /напр. О\_1/ се записва идеалната част на всеки съсобственик, съгласно документа за собственост. Отбелязва се с „х“ за кого от собствениците жилището е основно.

**ТАБЛИЦА 4**

№ по ред от табл.3	Идеални части на всеки собственик от ТАБЛИЦА1					Сума от ид. части	За кого от собствениците от ТАБЛИЦА 1 жилището е основно?				
	C_1	C_2	C_3	C_4	C_5		C_1	C_2	C_3	C_4	C_5
О_1						= 1					
О_2						= 1					
О_3						= 1					
О_4						= 1					
О_5						= 1					
О_6						= 1					
О_7						= 1					
Категоризиран ли е някой от съсобствениците като лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто? /Отбележете с „х“/											
Решение на ТЕЛК/ЛКК, № и дата /копие от Решението се прилага само, в случай че няма данни, налични в общината/											
Срок на категоризиране /месец и година, в които изтича срокът/											

Подпис на декларатора:.....

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл. 255 и чл. 313 Наказателния кодекс

**ПРОЧЕТЕТЕ ВНИМАТЕЛНО УКАЗАНИЯТА!**

Моля в следващата таблица попълнете: годината на построяване и етаж, на който е разположен обекта. Ако обектът се използва със стопанска цел, в съответната колона запишете „X“, а ако не - „0“. Отбележете разгънатата му застроена площ /РЗП - виж указанията/ в квадратни метри и височината му в метри. Височината се записва само за търговски, производствени и селскостопански обекти.

**Конструкции:** ПН - паянтова, ПМ - полумасивна, М1 - масивна без /дървен гредоред/ или с частични стоманобетонни елементи /гредоред и бетон/ или от сглобяеми плоскости /бунгала/; М2 - панелна /едропанелна/; М3 - масивни монолитни /със стоманобетонни елементи, ЕПК, пакетоповдигани плочи, скелетно-рамови, скелетно-безгредови, специални и др./

**Техническа инфраструктура:** Ел. - електрификация, Вод. - водопровод, Кан. - канализация, ТЕЦ - централно парно отопление, Тел. - телефонизация.

Отбележете съответстващата конструкция и техническа инфраструктура за обекта с „X“, а във всички останали клетки, предвидени за тази цел, запишете „0“.

**Основен ремонт** - строително-монтажни работи, при които поради износване първоначално вложените материали се заменят с други или се извършват нови видове работи, с които се подобрява и удължава срока за тяхната експлоатация. Не се счита за основен ремонт смяната на тапети и боядисването. Попълнете в съответната клетка годината на извършване на основен ремонт.

\*Информацията в табл. 3, колона 23 се попълва служебно.

**ТАБЛИЦА 3 /продължение/**

№ по ред	Височина	КОНСТРУКЦИЯ на обекта					Техническа инфраструктура на обекта					Година на извършване на основен ремонт	Идентификатор на обекта*
		ПН	ПМ	М1	М2	М3	Ел.	Вод.	Кан.	ТЕЦ	Тел.		
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
O_1													
O_2													
O_3													
O_4													
O_5													
O_6													
O_7													

**6. Право на ползване/концесия.** Всяка колона има номер, отговарящ на номера на ползателя/концесионера от ТАБЛИЦА 2 /напр. П\_1/. В колоните срещу всеки обект се записва върху каква част от обекта /напр. О 1/ е учредено вещно право на ползване или концесия. Данните се взимат от документа, с който е учредено правото. Отбележете с „x“ за кого от ползвателите жилището е „основно“.

**ТАБЛИЦА 5**

№ по ред от табл.3	Идеални части от правото на ползване за всеки ползвател от ТАБЛИЦА 2					За кого от ползвателите от ТАБЛИЦА 2 жилището е основно?				
	П_1	П_2	П_3	П_4	П_5	П_1	П_2	П_3	П_4	П_5
O_1										
O_2										
O_3										
O_4										
O_5										
O_6										
O_7										
Категоризиран ли е някой от ползвателите като лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто? /Отбележете с „x“/										
Решение на ТЕЛК/ЛКК, № и дата /копие от Решението се прилага само, в случай че няма данни, налични в общината/										
Срок на категоризирането /месец и година, в които изтича срокът/										

Подпис на декларатора:.....

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по чл. 255 и чл. 313 Наказателния кодекс







## ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният \_\_\_\_\_,  
ЕГН /ЛНЧ/ЛН или служебен № на чужд гражданин \_\_\_\_\_, гражданин на \_\_\_\_\_,  
с адрес за кореспонденция - гр. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
№ \_\_\_\_\_, ж.к. \_\_\_\_\_, бл. \_\_\_\_\_, вх. \_\_\_\_\_, ет. \_\_\_\_\_, ап. \_\_\_\_\_,  
община \_\_\_\_\_, област \_\_\_\_\_,  
л.к. № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

## УПЪЛНОМОЩАВАМ

\_\_\_\_\_  
ЕГН /ЛНЧ/ЛН или служебен № на чужд гражданин \_\_\_\_\_, гражданин на \_\_\_\_\_,  
с адрес за кореспонденция - гр. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
№ \_\_\_\_\_, ж.к. \_\_\_\_\_, бл. \_\_\_\_\_, вх. \_\_\_\_\_, ет. \_\_\_\_\_, ап. \_\_\_\_\_,  
община \_\_\_\_\_, област \_\_\_\_\_,  
л.к. № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
да ме представлява пред общинската администрация като попълни и/или подаде настоящата данъчна декларация.

Дата:.....

Упълномощител: .....