

ДОГОВОР № 071

„Събиране и транспортиране на битови отпадъци на територията на населените места на Община Сърница”

Днес, 01.04.2016 г. в гр. Сърница, се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА Сърница**, седалище и адрес на управление: гр. Сърница, ул. Свобода 20, БУЛСТАТ 176806228, представлявана от **Неби Бозов -- Кмет** и Исмаил Църенски – главен счетоводител на община Сърница, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. **„ЕКО-ТИТАН” ЕООД-КЛОН СОФИЯ**, със седалище и адрес на управление гр.София, ул.Солунска №38А., ЕИК 1055475260020., представлявано от Кристиан Георгиев Динев - Управител, чрез Александър Павлов Мицинов – упълномощен представител с пълномощно с рег.№4332 от 31.08.2015г., заверено от Димитър Лахтев, нотариус в район РС Ямбол, с рег.№322 на Нотариалната камара, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 /1/ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва със собствени машини и съдове всички дейности по услугата - „Събиране и транспортиране на битови отпадъци на територията на населените места на Община Сърница” и по - конкретно:

- 1.1.Битови отпадъци генерирани от домакинства.
- 1.2.Битови отпадъци генерирани от административни, социални и обществени сгради.
- 1.3.Улични отпадъци.
- 1.4.Отпадъци от производствени и търговски обекти, съпътстващи производството и занаятчийските дейности, обекти за отдих и забавления, когато нямат характер на опасни отпадъци или когато количеството или състава им няма да попречи на тяхното третиране съвместно с БО;
- 1.5.Битови и производствени отпадъци, когато нерегламентирано са изхвърлени около съдовете.
- 1.6.Събиране и транспортиране на отпадъците от съответните места до депо/съоръжение за третиране.

/2/Сметосъбирането и сметоизвозването ще се осъществяват по утвърден график от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да събира и транспортира отпадъците при спазване на изискванията на действащото законодателство и условията на настоящият договор.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява всички дейности предмет на договора в съответствие с установените технически и технологични стандарти.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща всички текущи разходи и консумативи по експлоатацията и ремонта на използваните транспортни средства.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва предоставените му по този договор права на физически или юридически лица.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички щети върху частна или обществена собственост, причинени поради небрежност от персонала му по време на изпълнението на услугите. Изпълнителят заменя или възстановява за своя сметка всяка собственост, повредена от него.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя ежемесечен писмен отчет за изпълнението на задълженията си по този договор, придружен със съответните документи.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва правилата за безопасност и хигиена на труда.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа на местата за събиране на отпадъци определения подходящ вид и брой контейнери за отпадъци тип «Бобър» - 60 броя, „Мева“ – 1300 броя, и „4м3“ 5 броя, както и да поддържа техния брой, не по-малък от посочения такъв.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че: всички транспортни средства са регистрирани и застраховани и работят в съответствие с всички действащи закони и нормативни актове, на транспортните средства и съоръженията работят само квалифицирани и лицензирани водачи, всяко транспортно средство е оборудвано най-малко с по една метла и лопата за почистване на отпадъците, които може да се разсипят или разпилеят при почистване, събиране и извозване, всички транспортни средства са достатъчно сигурни, за да се предотврати всякакво замърсяване от разпиляни БО, разливане на инфилтрат или други материали и течности, като същите се поддържат чисти и в добър външен вид. Всички транспортни средства се измиват най-малко веднъж седмично.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че ще предоставя качествена услуга съгласно следните критерии:

-Всяко място, където се обслужват съдове за отпадъци, да се почиства от твърди отпадъци или инфилтрат върху тротоара и пътното платно. Всеки твърд отпадък, извън съдовете за отпадъци, и всяко разливане на инфилтрат на мястото на разтоварването и около съдовете се почиства веднага след разтоварването им.

-Персоналът на Изпълнителя обслужва всички контейнери за отпадъци и те се оставят обратно на установените места.

Чл. 3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява свързаните с предмета на договора дейности.

2. Изпълнителят има право да получи уговореното възнаграждение по договора



III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на възложената работа уговореното по договора възнаграждение.
2. Възложителят е длъжен при осъществяване на правомощията си по този договор да не пречи на изпълнителя при осъществяването на дейността му.
3. Възложителят предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обекта предмет на настоящия договор в срок от 7 дни от сключването на договора.

Чл. 5 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да прекрати едностранно договора при констатирано пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ регламентирани в настоящия договор или при нанесени значителни щети на околната среда в следствие на неправомерно поведение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като за целта се състави констативен протокол, подписан от трима служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на пропуските.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършва контрол по изпълнението задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и има право в случай на неизпълнение (пълно или частично) или забавено изпълнение, да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни същите качествено и в сроки да наложи предвидената санкция, като удържи размера на уговореното възнаграждение.
3. Възложителят си запазва правото да възлага преместване и промяна на броя на контейнери за отпадъци, при необходимост. За направените промени и/или размествания на контейнерите за отпадъци се съставя протокол.
4. Възложителят си запазва правото да увеличи или намали кратността на обслужване на съдовете и техния брой като мотивите за това са: недостиг на съдове или занижена кратност на обслужване - в случаите на препълване на съдове за събиране; завишен брой съдове или кратност на обслужване - в случаите на незапълване на разположените съдове.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.6. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение по него в размер на 2 (два) % от стойността на поръчката или сумата от 1 314.72 (хиляда триста и четиринадесет лева и седемдесет и две) лева, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е представил под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция/ или е внесъл по сметката на Община Сърница.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора служи, като обезпечение за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и като обезщетение за вредите от неизпълнението му, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска обезщетение и за по-големи вреди.

(3) Гаранцията за изпълнение на Договора се освобождава в срок от 10 /десет/ работни дни след изтичане срока на договора.

(4) При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение, гаранцията се възстановява в пълен размер. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци и/или да удържи от нея дължимите неустойки.

(5) При неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ довели до разваляне на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение.



(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.7 (1) Цената за извършваната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейност е съобразно неговото Ценово предложение – Образец № 14, неразделна част от настоящия договор и е в размер на **65 736.00** (шестдесет и пет хиляди седемстотин тридесет) лева без ДДС.

(2) Заплащането ще се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банков път, с платежно нареждане по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след изтекъл месец, съгласно предложена и приета оферта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до 10 дни след представяне на фактура, съставен двустранен протокол и представен отчет за извършените дейности от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.8 Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG08UNCR70001511745993,

BIC: UNCRBGSF,

БАНКА: Уникредит Булбанк

Чл. 9. Възложителят заплаща на Изпълнителя, извършената работа по изпълнението на дейностите за отчетен период от един месец.

Чл. 10. Процедура на плащане:

1. Възложителят заплаща на Изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл период от един месец, при спазване на следната процедура на плащане:

3. В рамките на 3 (три) работни дни след края на всеки отчетен месец. Изпълнителят представя на Възложителя «Месечен акт», в който подробно са описани извършените услуги за периода (по видове, количество и обща цена). След проверка до 5 /пет/ работни дни Актът се подписва от страна на Възложителя и Изпълнителя, уточнява се сумата за изплащане и на базата на двустранно признатата сума се издава данъчна фактура.

4. След получаване на фактурата. Възложителят заплаща на Изпълнителя сумата по данъчната фактура.

5. Текущото заплащане на месечни услуги се извършва в български лева (BGN) в съответствие с условията в договора.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл11. /1/ При забавено плащане на стойността на месечното възнаграждение до 20 дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва върху размера на дължимата сума за всеки просрочен ден над 30-тия ден на забавата, но не повече от 500 лв.

/2/ При неизпълнение на което и да е от задълженията си по договора, Изпълнителят дължи неустойка за всяко неизпълнение в размер на 200 /двеста/ лева.

Чл.12. Всякакви прихвращения на суми по този договор са недействителни.



Чл.13. Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга в съответствие със ЗЗКИ и ЗЗЛД. Ако се установят нарушения на горното, договорът може да бъде прекратен без предизвестие, като виновната страна дължи на другата обезщетение в размер на еднократен месечен размер на стойността на услугата по договора.

VII. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Сроктът на действие на настоящия договор е **една година**, считано от датата на неговото подписване.

Чл.15. Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на срока, за който е сключен в следните случаи:

1. С едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като заплати извършените до този момент услуги.

2. Едностранно, с едноседмично предизвестие при въвеждане на обект: „Претоварна станция за твърди битови отпадъци” в експлоатация.

3. С едномесечно предизвестие на една от страните при виновно неизпълнение на поетите задължения по Раздел II или Раздел III от договора, придружено с писмено аргументиране на констатираните нарушения /при 3 констативни протоколи/. Предизвестие се счита за връчено, ако е изпратено на посочените в този договор адреси на страните или е връчено лично срещу подпис на представляващите страните лица. През времето, за което тече едномесечното предизвестие, всяка от страните изпълнява задълженията си по договора.

4. При констатиране на причинени вреди или повредено имущество причинени виновно чрез действия или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от негови служители по време на изпълнение на договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да заплати стойността му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Договорът се прекратява и при изчерпване на сумата, предвидена за разходи по предмета на поръчката, до стойността предложена от Изпълнителя.

6. Изпълнителят може да прекрати договора с отправянето на писмено предизвестие до Въложителя, по начин удостоверяващ получаването му. Сроктът на предизвестие е най-малко три месеца, но не повече от остатъка от срока на договора.

VIII. Контрол.

Чл. 16. /1/. Възложителят контролира изпълнението на услугите и заплаща на Изпълнителя, за извършената работа по реда, описан в договора. Прекият контрол от страна на Въложителя по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка се осъществява от упълномощен служител от Община Сърница.

/2/ Изпълнителят е длъжен да оказва съдействие на Въложителя за наблюдение и контрол на услугите. Да позволява на Въложителя да инспектира всички документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка

/3/ Когато Въложителят констатира, че Изпълнителят не е изпълнил някоя от дейностите, Въложителят издава на Изпълнителя писмено съобщение за допуснатите пропуски, които той е задължен да отстрани.

/4/ След издаване на такова съобщение Изпълнителят е длъжен да предприеме мерки за отстраняване на несъответствието /неизпълнението/. Изпълнителят писмено уведомява Въложителя за причините, довели до неизпълнението, и предлага конкретни мерки за неговото отстраняване. Крайният срок за отстраняване на



несъответствието/неизпълнението е 24 (двадесет и четири) часа. Редът за изпращане на съобщения от Възложителя към Изпълнителя е по факс или по електронна поща.

/5/ Изпълнителят пристъпва незабавно към отстраняване на констатираното неизпълнение за своя сметка и разноски, така че дейностите да съответстват на клаузите на договора и качеството изисквано от Възложителя. Единствените причини, поради които може да се уважи неизпълнение на дейностите са обстоятелства, за които се счита, че са извън контрола на Изпълнителя, като например случаи на кризи и извънредни ситуации, обявени по съответния ред или друга непреодолима сила.

/6/ Ако Изпълнителят не отстрани несъответствието /неизпълнението/, в определения срок се счита, че същият е нарушил своите задължения по сключения договор.

IX. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 18. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнаването на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна.

Чл.19. Възложителят и Изпълнителят определят лица за организирането на всички срещи и консултации между страните, както и за предаването и приемането на изпълнението по настоящия договор.

Лицата определени от страна на Възложителя са:

Име: Неби Реджеп Бозов

Телефон: 0899917573

E-mail: kmet@sarnitsa.bg

Лицата определени от страна на Изпълнителя са:

Име: Кристиан Георгиев Динев

Телефон: 0878578435

E-mail: eko_titan@abv.bg

Чл. 20. (1) Всички съобщения във връзка с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените/определените представители на страните и изпратени на съответните адреси /пощенски, електронна поща или факс/ посочени в договора.

(2) Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за настъпилите промени.

Чл. 21. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се състои от 7 страници и се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, и влиза в сила от датата на подписване.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ :.....
НЕБИ БОЗОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЪРНИЦА



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ :.....
Исмаил Църенски

СЪГЛАСУВАЛ,
ЮРИСКОНСУЛТ.....
Фатме Пехливан

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
АЛЕКСАНДЪР МИЦИНОВ
/упълномощен представител/





CHARTERED
KNOX-INTL
KNOX-INTL
KNOX-INTL