



ПРОТОКОЛ **№ 29/04.06.2018г.**

по чл.54, ал.12 от ППЗОП за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в обществената поръчка за доставки чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: Доставка на оборудване и обзавеждане по проект „Основен ремонт и цялостно обновяване, благоустрояване и озеленяване на двор на СОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ в УПИ XXII, кв.15 по плана на гр.Сърница”.

Днес 28.05.2018г. в 10:00 часа в Заседателната зала на община Сърница се събра комисия в състав:

Председател: Айсел Ислям- Юрисконсулт- Обществени поръчки при община

Членове:

1. арх.Георги Янакиев- Главен архитект при община Сърница
2. Селвие Джасурова- Секретар при община Сърница

назначена със Заповед № 3-045/ 09.05.2018 г. на кмета на община Сърница.

Комисията установи, че участниците са получили копие от протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП, както следва:

1. „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ” ЕООД, гр.София,– копие от протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП е получен на 15.05.2018г. съгласно известие за доставяне.
2. „КАН УЧТЕХСПОРТ БЪЛГАРИЯ” ООД, с. Кукорево, общ. Тунджа, обл. Ямбол - копие от протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП е получен на 17.05.2018г. съгласно известие за доставяне.

На Председателя на комисията се предадоха от деловодството на община Сърница получените от участниците допълнителни документи в открита процедура по реда на ЗОП с предмет: Доставка на оборудване и обзавеждане по проект „Основен ремонт и цялостно обновяване, благоустрояване и озеленяване на двор на СОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ в УПИ XXII, кв.15 по плана на гр.Сърница”.

Комисията на основание чл.54, ал.12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, както следва:

1. **„СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ” ЕООД, гр.София** – участникът представил допълнително документи с вх.№СР- 1164/21.05.2018г. /в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП/.



Участникът представил:

1. Коректно попълнен цифрово подписан единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

Комисията установи, че участникът отговаря на поставените от възложителя минимални изисквания, както следва:

Минимални изисквания за техническите и професионални способности на Участниците

1. Участникът има на свое разположение квалифициран за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката *екип от минимум 3 (трима) монтажници, всеки от които с минимум една година опит в монтажа на мебели/обзавеждане и оборудване.*

С оглед на днес взетите решения и взетите от комисията решения с протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията единодушно реши на основание чл.56, ал.1 от ППЗОП да разгледа техническото предложение на участника „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ” ЕООД, гр.София, тъй като за него не са налице основанията за отстраняване от процедурата и отговаря на критериите за подбор.

2. „КАН УЧТЕХСПОРТ БЪЛГАРИЯ” ООД, с. Кукорево – участникът представил допълнително документи с вх.№СР- 1178/22.05.2018г. /в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП/.

Участникът представил:

1. коректно попълнен и цифрово подписан единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника от ГЕНЧО ГУНЕВ КАНАЗИРЕВ в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

2. коректно попълнен и цифрово подписан единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника от РУМЯНКА СТОЯНОВА БИНЕВА-КАНАЗИРЕВА в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя.

3. копия сертификати на системата за управление съгласно: БДС EN ISO 9001: 2015; БДС EN ISO: 14001: 2015; BS OHSAS 18001: 2007.

4. копия на удостоверения.

Комисията установи, че участникът отговаря на поставените от възложителя минимални изисквания, както следва:

Минимални изисквания за техническите и професионални способности на Участниците

1. Участникът има на свое разположение квалифициран за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката *екип от минимум 3 (трима) монтажници, всеки от които с минимум една година опит в монтажа на мебели/обзавеждане и оборудване.*

С оглед на днес взетите решения и взетите от комисията решения с протокола по чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията единодушно реши на основание чл.56, ал.1 от



ППЗОП да разгледа техническото предложение на участника „КАН УЧТЕХСПОРТ БЪЛГАРИЯ” ООД, с. Кукорево, тъй като за него не са налице основанията за отстраняване от процедурата и отговаря на критериите за подбор.

Комисията на основание чл.56, ал.1 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците, за които взе решение по-горе:

1. „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ” ЕООД, гр.София

Участникът представил:

1. техническо предложение
2. организация за изпълнение на поръчката
3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
4. декларация за срока на валидност на офертата.

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания.

Участникът е представил:

1. Описание на доставките, съгласно техническата спецификация на възложителя;
2. Предлага:

2.1.Срок за изпълнение на доставката и монтажа на оборудване и обзавеждане за СОУ Св. Св. Кирил и Методий” в УПИ XXII, кв.15 по плана на гр. Сърница 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

2.2.Срок за отстраняване на дефектите 3 (три) работни дни, считано от получаване на уведомление от възложителя;

2.3.Да се яви за отстраняване на възникналите дефекти и/или повреди в срок до 24 часа, считано от уведомяването му по реда на договора.

3. Предлага гаранционен срок за изброените доставки на обзавеждане и оборудване на всеки един от 61 артикула, включени в обхвата на поръчката – 12 месеца.

4. По време на гаранционния срок се задължава да отстранява възникналите дефекти и/или повреди за своя сметка по реда, посочен в проекта на договор.

Предлага да организира и изпълни поръчката съгласно техническата спецификация при следните параметри:

1.Разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката – участникът маркирал основните дейности, които предвижда – подписване на договор, комуникиране с възложителя за детайли, произвеждане/закупуване на артикулите, доставяне на артикулите и услугите, обучаване на служителите на възложителя, изготвяне и предаване на документи, гаранционно обслужване.

След това е посочено, че за изпълнението на тези дейности ще използва: наличен финансов ресурс в размер на над 200 000 лв., над 12 души за подготовка и фактическо изпълнение, 3 собствени превозни средства за обезпечаване на срока и гаранционното обслужване, техника за качествено протичане на процесите на доставка.

В образца на техническо предложение възложителят изрично посочил, че Участниците следва да предложат организация за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката. Участниците



следвало да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката, разпределение на дейностите и отговорностите на експертите. Реално в тази част на техническото си предложение комисията установи, че участникът само и единствено маркирал основните дейности, но за всяка една от така маркираните основни дейности не са посочени отговорностите на експертите и разпределение на дейностите. Посоченото е твърде общо и схематично, за да се приеме, че е спазено изискването на възложителя за предлагане на организация за изпълнение на поръчката в съответствие с нейния обхват. Не е посочено, че една част от доставките и монтажа на оборудване и обзавеждане са за дворните площи, а други са за сградата и съответно да бъдат предвидени необходимите за това ресурси.

2. Участникът посочил предвижданото от него разпределение на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методи на координация и комуникация с възложителя. Комисията установи, че по този начин е озаглавен раздела в техническото предложение, но реално участникът не е посочил никаква информация относно предвидените от участника методи на координация и комуникация с възложителя, каквото е изискването на възложителя съгласно образеца на техническото предложение.

Участникът предвидил използването на отговорници по качеството. Посочил, че след като получат възлагателно писмо отговорниците по качеството задействат процедура по изпълнение и разпределят задачите. Комисията установи, че така описаното е много общо и не става ясно каква процедура ще бъде задействана и отговорниците по качеството какви точно задачи и на кого ще разпределят.

Посочено е, че при доставката и монтажа ще използват над 12 души, от които 8 отговорни за разтоварване, предаване и доставка и трима монтажници. Посочил, че съществена част от артикулите ще бъдат сглобени преди доставката, а останалите ще се сглобяват от екип монтажници.

В тази част на техническото предложение комисията установи, че участникът не е посочил разпределение на задачите и отговорностите на отделните експерти при гаранционното поддържане на доставеното и монтирано обзавеждане и оборудване.

В образеца на техническо предложение възложителят изрично посочил, че ако участник не представи предложение за изпълнение на поръчката съобразно посочените по-горе изисквания към съдържанието му или ако представените документи не съответстват на изискванията на възложителя и/или на техническата спецификация, офертата на участника се отстранява като неотговаряща на това предварително условие на основание чл.107, т.2, б. "а" от ЗОП.

Ето защо и на основание чл.107, т.2, б. "а" от ЗОП комисията единодушно реши и предлага на възложителя – кмета на община Сърница, участникът „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ” ЕООД, гр.София да бъде отстранен от участие в обявената обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане по проект „Основен ремонт и цялостно обновяване, благоустрояване и озеленяване на двор на СОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ в УПИ XXII, кв.15 по плана на гр.Сърница”, тъй като е



представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, посочени по-горе.

2., „КАН УЧТЕХСПОРТ БЪЛГАРИЯ” ООД, с. Кукорево

Участникът представил:

1. техническо предложение
2. организация за изпълнение на поръчката
3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
4. декларация за срока на валидност на офертата.

Комисията установи, че представеното от участника техническо предложение отговаря на поставените от възложителя изисквания.

Участникът е представил:

1. Описание на доставките, съгласно техническата спецификация на възложителя;

2. Предлага:

2.1. Срок за изпълнение на доставката и монтажа на оборудване и обзавеждане за СОУ „Св. Кирил и Методий” в УПИ ХХІІ, кв. 15 по плана на гр. Сърница 100 (сто) календарни дни, считано от получаване на възлагателно писмо от Възложителя;

2.2. Срок за отстраняване на дефектите 10 (десет) работни дни, считано от получаване на уведомление от възложителя;

2.3. Да се яви за отстраняване на възникналите дефекти и/или повреди в срок до 24 часа, считано от уведомяването му по реда на договора.

3. Предлага гаранционен срок за изброените доставки по обзавеждане и оборудване на дворни площи 36 месеца.

3.1. Предлага гаранционен срок за изброените доставки по обзавеждане и оборудване на сграда 24 месеца.

4. По време на гаранционния срок се задължава да отстранява възникналите дефекти и/или повреди за своя сметка по реда, посочен в проекта на договор.

Предлага да организира и изпълни поръчката съгласно техническата спецификация при следните параметри:

1. Разпределение на ресурсите за изпълнение на поръчката – участникът представил визуализирано разпределение на ресурсите при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка в представен линеен график като взел предвид, че в обхвата на поръчката се включват доставки и монтаж на обзавеждане и оборудване за дворни площи и доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за сграда. За това и графика е разделен на две части за доставките и монтажа на оборудване и обзавеждане съответно за дворните площи и за сградата.

2. Направено е в таблица подробно разпределение на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с възложителя за доставките и монтажа на оборудване и обзавеждане за дворните площи. В тази част на техническото си предложение участникът посочил отговорните лица по операциите, описани в представения линеен график. За всяка една операция според вида и характеристиките на обзавеждането и оборудването за дворните площи са посочени отговорните според участника лица, за които е посочено име,



позиция, която заемат и професионален опит при участника. Представени са монтажниците, които ще участват при изпълнението на поръчката, като са посочени и всички останали лица от дружеството, които имат определена роля при всяка една от дейностите, включени в предмета на поръчката /ръководител търговски отдел, конструктор, технолог, отговорници оператори, шофьор, монтажник и др./. Посочени са документите, които ще представят на възложителя след изпълнението на доставките и монтажа. Посочени са и действията, които ще предприемат в рамките на срока на гаранционното поддържане на отделните артикули.

Направено е в таблица подробно разпределение на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с възложителя за доставките и монтажа на оборудване и обзавеждане за сградата. В тази част на техническото си предложение участникът посочил отговорните лица по операциите, описани в представения линеен график. За всяка една операция според вида и характеристиките на обзавеждането и оборудването за сградата са посочени отговорните според участника лица, за които е посочено име, позиция, която заемат и професионален опит при участника. Представени са монтажниците, които ще участват при изпълнението на поръчката, като са посочени и всички останали лица от дружеството, които имат определена роля при всяка една от дейностите, включени в предмета на поръчката /ръководител търговски отдел, конструктор, технолог, отговорници оператори, шофьор, монтажник и др./. Посочени са документите, които ще представят на възложителя след изпълнението на доставките и монтажа. Посочени са и действията, които ще предприемат в рамките на срока на гаранционното поддържане на отделните артикули.

Посочени са предвидените от участника методи на координация и комуникация с възложителя.

Комисията единодушно реши и допуска до участие и оценка офертата на участника „КАН УЧТЕХСПОРТ БЪЛГАРИЯ” ООД, с. Кукорево, тъй като съответства на предварително обявените от възложителя условия.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане: най-ниска цена.

Ето защо комисията не следва да прилага правилата на чл.57, ал.2 от ППЗОП.

Комисията на основание чл.57, ал.3 от ППЗОП единодушно реши, че на 07.06.2018г. в 11:30 часа в Заседателната зала на община Сърница, находяща се в гр.Сърница, ул.„Свобода” №20, ще отвори ценовото предложение на участника.

Председателят на Комисията следва да изготви съобщение, което да се публикува в профила на купувача по смисъла на чл.57, ал.3 от ППЗОП, за датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовото предложение имат право да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП.



Комисията приключи работата си и състави настоящия протокол на 04.06.2018г. в 11:00 часа.

Комисия:

Председател: **П./Айсел Ислям/**

Членове:

1. **П. / арх.Георги Янакиев /**
2. **П. / Селвие Джасурова /**