ОБЩИНА СЪРНИЦА
гр. Сърница 4633,ул. “Свобода” 20
тел.: **03547**/22 66, факс: **03547**/22 66
obshtina@sarnitsa.bg ; **www.sarnitsa.bg**

MUNICIPALITY OF SARNITSA
4633 Sarnitsa, 20 Svoboda str.
phone: **03547**/2266, fax: **03547**/2266
obshtina@sarnitsa.bg ; **www.sarnitsa.bg**

З А П О В Е Д

№ З - 219 / 14 . 08. 2026 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 72, чл. 74 и чл. 75 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общински имоти и вещи, собственост на Община Сърница и в изпълнение на Решение №108 по Протокол №9 от 09.07.2026 г. на Общински съвет Сърница.

ОТКРИВАМ:

I. Публичен търг с тайно наддаване за продажба на следния урегулиран поземлен общински имот – частна общинска собственост, находящ се в с. Медени поляни, общ. Сърница, а именно:

УПИ III (три римско) – „За жилищно строителство” – Общински, с площ от 480 (четиристотин и осемдесет) кв.м., находящ се в кв. №5 (пет) по плана на с. Медени поляни, общ. Сърница, обл. Пазарджик, съгласно АЧОС №418/21.06.2021 г.

II. Началната тръжна продажна цена, определена с Решение №108 по Протокол №9 от 09.07.2026 г. на Общински съвет Сърница**, е в размер на – 2 640,00 € /две хиляди шестстотин и четиридесет евро/ без ДДС**.

Забележка: Посочената продажна цена се явява начална за участниците. Представените от тях ценови предложения към офертите им следва да са съобразени с това предварително обявено условие. При предложена по-ниска продажна цена, участникът ще бъде отстранен от процедурата на основание чл. 84, ал. 4 от НРПУРОИВСОС.

III. Дата, място и час на провеждане на търга - Публичният търг ще се проведе на **30.09.2026 г. от 11:00 часа** в заседателната зала в сградата на Общинска администрация Сърница с административен адрес: гр. Сърница, ул. „Свобода“ №20, ет.2.

VI. Критерии за допускане

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което има право да закупи недвижим имот на територията на Република България съобразно националното и европейското законодателство.

Забележка: За установяване на това обстоятелство, участниците-физически лица (български и чуждестранни) попълват декларация за гражданство и гражданско състояние по чл. 25, ал. 8 от Закона за нотариусите и нотариалната дейност, утвърдена със Заповед №ЛС-04-224/20.06.2003 г. на министъра на правосъдието. Образеца на декларацията е част от тръжната документация. Когато участник е българско юридическо лице, регистрацията му се установява служебно от комисията по провеждането на търга чрез осъществяването на справка в Търговския регистър, Регистъра на юридическите лица с нестопанска цели и/или други официални регистри, създавани и поддържани от национални органи. Когато участник е чуждестранно юридическо лице, то установява регистрацията си чрез представяне на официален документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Документът следва да бъде легализиран и представен с превод на български език съобразно Хагската конвенция от 1961 година или друг международен договор, по който Република България и държавата, която е издала официалния документ, са страни.

2. Офертата на участника отговаря на условията за подаване относно задължителни документи, начина на окомплектоване и подаване и спазване на срока за подаване.

3. Участника е заплатил депозита за участие и стойността на тръжната документация *(това обстоятелство се доказва с прилагане към офертата на платежен документ; при липсата на такъв, се счита, че условието не е изпълнено)*.

4. Участника няма публични задължения към държавата и Община Сърница *(това обстоятелство се установява служебно от Община Сърница по реда на чл. 87, ал. 11 от ДОПК)*.

5. Нямат право да участват лица или свързани с тях лица в рамките на дванадесет месеца, които са били обявени със заповед на кмета на общината за спечелили търг в преходна процедура за същия обект, но не са сключили договор.

По допускане на участниците до участие в търга, комисията се произнася с решение в деня на провеждането на търга, което се обявява незабавно. Недопуснатите участници или техни упълномощени лица не се допускат за присъствие в по-нататъшната част на търга.

V. Критерии за оценка – Офертите ще се оценяват съобразно посочената в ценовото предложение на участника цена. Участниците ще се класират въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена по критерий **„най-висока цена"**. За спечелил търга се обявява участника, класиран на първо място.

При наличие на двама или повече участници, класирани на първо място, комисията провежда жребий за определяне на спечелил търга участник между класираните на първо място. Жребият се провежда по следния начин:

А) Имената/наименованията на класираните на първо място участници се поставят в отделни непрозрачни пликове, които се запечатват, поставят се в прозрачна урна и се разбъркват.

Б) Комисията определя от състава си член, който да изтегли от урната един плик, като ще бъде обявен за класиран на първо място участника, чието име/наименование е посочено на плика.

В) Действията по т. „Б" се повтарят колкото пъти е необходимо съобразно броя на допуснатите участници до жребия, като се класиран на второ, трето и така нататък място.

Ценовите предложения на недопуснатите участници не се отварят.

В случай че в резултат на недопускане на участник до отваряне на ценовите предложения, остане само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил, при условие, че ценовото предложение отговаря на изискванията на този раздел.

VI. Депозит за участие - Депозитът за участие в търга да е в размер на – **264,00 € /двеста шестдесет и четири евро/ без ДДС**. Същият представлява 10% от началната тръжна продажна цена, съобразно чл. 74, ал. 4 от НРПУРОИВСОС. Същият следва да бъде заплатен от участниците чрез банков превод по банкова сметка на Община Сърница, посочена в тръжната документация. **Депозитът следва да бъде преведен от участниците до 16:00 часа на 23.09.2026 г.**, като към офертата си представи задължително платежен документ. При липсата на такъв към офертата, се счита, че депозитът не е внесен.

Внесените депозити на недопуснатите до участие в търга и неспечелилите участници се възстановяват в 20-дневен срок от подписването на договор със спечелилия търга участник или влизането в сила на заповедта за прекратяването на търга. Депозитите не се възстановяват в случаите на чл. 89, ал. 2 от НРПУРОИВСОС.

VII. Тръжна документация

1. С издаването на настоящата заповед одобрявам тръжна документация за участие в търга, която включва следните документи:

1.1. Заявление за участие – Образец 1;

1.2. Декларация, установяваща съответствие с критериите за допускане – Образец 2;

1.3. Декларация за гражданство и гражданско състояние по чл. 25, ал. 8 от Закона за нотариусите и нотариалната дейност, утвърдена със Заповед №ЛС-04-224/20.06.2003 г. на министъра на правосъдието *(Забележка: Декларацията е задължителна само за участник, който е българско и/или чуждестранно физическо лице. Същата се представя с нотариална заверка на подписа на декларатора, извършена от компетентно лице съобразно Закона за нотариусите и нотариалната дейност);*

1.4. Декларация за оглед на обекта – Образец 3;

1.5. Проект на договор – Образец 4 – подписан от участника;

1.6. Ценово предложение – Образец 5;

1.7. Банкова сметка за заплащане на депозит за участие и тръжна документация.

2. Тръжната документация може да се получи **всеки работен ден от 08:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа от 08.09.2026 г.** в Центъра за административно обслужване на Общинска администрация Сърница с административен адрес: гр. Сърница, ул. „Свобода" №20, ет.1 срещу представяне на документ за заплащането й (платежен документ).

3. Определям цена на тръжната документация в размер на **25,56 € без ДДС (30,68 € с ДДС)** съобразно НОАМТЦУПОС, като същата се заплаща по банков път.

VIII. Подаване на оферта - Желаещите да участват в търга закупуват комплект тръжна документация, попълват и представят изискуемите документи (образци) и подават офертата си за участие в търга на хартиен носител комплектовано с платежен документ за заплатен депозит и закупена тръжна документация в срока, определен в т. IX от настоящата заповед в Центъра за административно обслужване на Общинска администрация Сърница с административен адрес: гр. Сърница, ул. „Свобода" №20, ет. 1. Офертата, която включва попълнените образци на документи, се подава в **запечатан непрозрачен плик**, върху който участникът задължително посочва:

А) наименование на предмета на търга;

Б) за физически лица - три имена, ЕГН или ЛНЧ, постоянен адрес и адрес за кореспонденция (ако двата се различават), телефон, имейл адрес и данни за потребителски интерфейс в Системата за сигурно електронно връчване (ако лицето има такъв), данни за пълномощник ако офертата се подава чрез упълномощено лице (в този случай задължително се представя и оригинал на пълномощното);

В) за юридически лица - наименование, ЕИК, данни за представляващия по закон юридическото лице (три имена и ЕГН) седалище и адрес за кореспонденция (ако двата се различават), телефон, имейл адрес и данни за потребителски интерфейс в Системата за сигурно електронно връчване (ако лицето има такъв), данни за пълномощник ако офертата се подава чрез упълномощено лице (в този случай задължително се представя и оригинал на пълномощното).

Ценовата оферта се представя в отделен непрозрачен запечатан плик, на който е изписано, че това е ценова оферта, наименование на предмета на търга. **Този плик се поставя в първия плик и е неразделна част от офертата за участие.**

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение / Промяна на оферта с входящ номер".

Забележка: *Непредставянето на всички изискуеми документи от участник (в това число и одобрени образци), непокриването на критерии за допустимост, както и наличието на публични задължения към държавата или Община Сърница, е основания за отстраняването му от участие в търга.*

IX. Срок за подаване на оферти – Крайният срок за подаване на оферти е 17:00 часа на 23.09.2026 г.

Офертите се завеждат под входящ номер и се изписва часа на подаването им. Ако до крайния срок и час за подаване на оферти в Центъра за административно обслужване на Общинска администрация Сърница има повече от един участник, желаещ да подаде оферта, деловодителят приема всички, но не по-късно от 60 минути след обявения краен час.

Ако участник изпраща офертата си чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения в настоящата заповед адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Община Сърница не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Ако до крайния срок за подаване на оферти няма постъпили такива в Общинска администрация Сърница, срокът може да се удължи с още 14 дни със заповед на кмета на общината. Заповедта за удължаване на срока за подаване на оферти се публикува на официалната интернет страница на Община Сърница и се поставя на таблото за обяви и съобщения в сградата на Общинска администрация Сърница.

X. Срок за валидност на офертите – Офертите, подадени от участниците, са валидни в 6 месечен срок от датата на подаването им и участниците са обвързани с обстоятелствата, посочени в тях. Ако търгът не е приключил в този срок, комисията по разглеждането на офертите може да иска потвърждение им от участниците за нови 6 месеца.

XI. Оглед и информация за обекта, както и информация относно обявения търг и начина на провеждането му може да бъде поучена от заинтересованите лица всеки ден от 09:00 часа до 16:00 часа от 06.07.2026 г. до 24.07.2026 г. Центъра за административно обслужване на Общинска администрация Сърница с административен адрес: гр. Сърница, ул. „Свобода" №20, ет. 1.

XII. Определям комисия по провеждането на търга в следния състав:

****

Забележка: *Имената на определените членове на комисията за провеждането на търга в заповедта не се обявяват публично, като при разгласяването на заповедта се заличават с цел предотвратяване осъществяването на нерегламентирано влияние от трети страни. Оповестяването (публикуването) им преди датата на провеждането на търга е основание за прекратяването му.*

По отношение на членовете на комисията не трябва да е налице конфликт на интереси с участниците. За това обстоятелство преди започването на своята работа попълват декларации за липса на конфликт на интереси.

Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е налице или в хода на процедурата е възникнал конфликт на интереси.

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата й се отразяват в доклад.

Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство. Когато член на комисия не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от доклада.

Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията, включително да опазват документите от неправомерен достъп.

ОБЩИНА СЪРНИЦА
гр. Сърница 4633,ул. “Свобода” 20
тел.: **03547**/22 66, факс: **03547**/22 66
obshtina@sarnitsa.bg ; **www.sarnitsa.bg**

MUNICIPALITY OF SARNITSA
4633 Sarnitsa, 20 Svoboda str.
phone: **03547**/2266, fax: **03547**/2266
obshtina@sarnitsa.bg ; **www.sarnitsa.bg**

XIII. Начин на провеждане на търга – Начина на провеждане на търга и разглеждането на подадените оферти се осъществява при условията на чл. 84 – чл. 89 от НРПУРОИВСОС.

В седмодневен срок от провеждане на търга комисията изготвя и подписва протокол за извършените от нея действия, който се представяна кмета на общината за утвърждаване. След утвърждаването му, същият се публикува на официалната интернет страница на Община Сърница и се поставя на таблото за обяви и съобщения в сградата на Общинска администрация Сърница.

Въз основа на резултатите и класираният в утвърдения протокол, в 14-дневен срок от датата на утвърждаването, кметът на общината издава заповед, с която обявява класираният на първо място участник за спечелил търга, цената и условията за сключването на договора, срок за заплащане. Заповедта се съобщава на заинтересованите лица. След влизането ѝ в законна сила, на спечелилият участник се предоставя срок за сключване на договора. Ако в посочения срок не се яви и/или не заплати сумите, посочени в заповедта, се счита, че участника се е отказал от сключването на договора.

При реализацията на преходната хипотезата, кмета на общината отменя заповедта за спечелил търга участник и издава нова заповед, в която обявява класираният на второ място участник за спечелил търга, цената и условията за сключването на договора, срок за заплащане. Заповедта се съобщава на заинтересованите лица. След влизането ѝ в законна сила, на спечелилият участник се предоставя срок за сключване на договора. Ако в посочения срок не се яви и/или не заплати сумите, посочени в заповедта, се счита, че участника се е отказал от сключването на договора. В този случай кмета на общината отменя и тази заповедта и с нова заповед прекратява търга.

XIV. Уведомявания - Уведомяването в настоящата процедура се извършва лично, по телефон, имейл адрес и Системата за сигурно електронно връчване (ако страна има потребителски интерфейс). За уведомяването заинтересованите лица подават коректна информация за постоянен адрес/седалище, адрес за кореспонденция, телефон за връзка, имейл адрес и данни потребителски интерфейс в Системата за сигурно електронно връчване (ако имат такъв).

Ако подадените данни са грешни или не може да бъде установена връзка с лице по посочените по-горе начини, уведомяването се извършва чрез публикуването на съобщение на официалната интернет страница на Община Сърница и на таблото да обяви и съобщения в сградата на Общинска администрация Сърница. От датата на публикуването им лицето се счита за уведомено за съответното обстоятелство и за него започват да текат съответните срокове, предвидени в закон, наредба на общински съвет или настоящата заповед.

Настоящата заповед да се разгласи (с изключение на членовете на комисията) чрез публикуването ѝ на официалната интернет страница на Община Сърница и чрез поставянето ѝ на таблото за обяви и съобщения в сградата на Общинска администрация Сърница. Същата да се публикува във вестника на Община Сърница.

Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок от датата на разгласяването чрез публикуването ѝ на официалната интернет страница на Община Сърница и чрез поставянето ѝ на таблото за обяви и съобщения в сградата на Общинска администрация Сърница, като жалбата се подава чрез кмета на Община Сърница до Административен съд Пазарджик.

Неби Бозов
Кмет на Община Сърница

Изготвил:
Аки Байрактар
Гл. спец. ОС, Дирекция АОМР, Община Сърница

Съгласувал:
Айтен Туджар
Юрисконсулт, Дирекция ФБАПИО, Община Сърница